

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Принято:
решением педагогического совета
протокол № 4 -20/21 от 26.03.2021 г.



Утверждаю:
Директор МАОУ лицей № 100
Корнеев П.В.
Приказ № 21.3-о от 29.03.2021

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МАОУ лицея № 100**

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями от 26.11.2010, 22.09.2011, 18.12.2012 г, 29.12.2014, 18.05.2015, 31.12.2015, 11.12.2020 г);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 (ред. от 31.12.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями от 29.12.2014, 31.12.2015, 11.12.2020);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрированного Минюстом России 07.06. 2012, рег. № 24480 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями дополнениями от 29.12.2014, 31.12.2015, 29.06.2017, 24.09.2020, 11.12.2020);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Устав МАОУ лицей № 100;
- Основная образовательная программа начального общего образования МАОУ лицей № 100 (с изменениями)
- Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ лицей № 100(с изменениями)
- Основная образовательная программа среднего общего образования МАОУ

лицей № 100(с изменениями)

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лицей № 100, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагоги лицей в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ лицей № 100.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (четверть, полугодие, учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МАОУ лицей №100, публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ лицей № 100 принимается педагогическим советом и утверждается директором лицей.

1.8. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цели текущего контроля успеваемости:

- определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение года по всем учебным предметам и курсам учебного плана;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Формы текущего контроля: текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в форме устных и письменных ответов обучающихся, самостоятельных, проверочных работ и контрольных работ, лабораторных и практических работ, защиты рефератов и проектов, творческих работ поурочно и

по темам.

2.3. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и тематический контроль определяется педагогами лица самостоятельно с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, содержанием образовательной программы, индивидуальных особенностей учащихся и используемых образовательных технологий.

2.3.2. График проведения контрольных работ по русскому языку, математике, физике и химии на каждое учебное полугодие составляется заместителем директора на основании тематического планирования учебного материала по предмету и утверждается директором лица.

2.3.3. Аттестация обучающихся по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.4. Текущая аттестация учащихся 1 классов проводится качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3.5. Во 2 - 11 классах вводятся отметки:

5 - отлично,

4 - хорошо,

3 - удовлетворительно,

2 - неудовлетворительно,

1 - плохо;

По факультативным курсам применяется зачетная система оценивания. Отметка по физической культуре детям, имеющим ограничения физических нагрузок по медицинским показаниям, выставляется на основании теоретических знаний путем заслушивания сообщений, докладов, мини-рефератов, проектов по различным темам физической культуры.

2.3.6. Отметки за устные и письменные ответы выставляются в классный журнал.

2.3.7. За контрольную, самостоятельную, практическую работу, лабораторную и проверочную работу отметка выставляется в классный журнал в соответствии с датой проведения работы, указывается форма тематического контроля в соответствии с рабочей программой по предмету;

Соблюдаются требования к проведению контрольных работ:

- не проводятся две и более контрольных работ в один день;
- контрольные работы не проводятся в первый и последний день четверти;
- контрольные работы проводятся на 2-5 уроке 1-ой смены, на 1-4 уроке - 2-ой смены
- отметки за выполненную письменную работу заносятся в классный журнал не

позже, чем через три дня после ее выполнения за исключением:

отметки за творческие работы по русскому языку и литературе, диктант с грамматическим заданием в 8-9 классах - не позже, чем через 5 дней после их проведения;

отметки за сочинения в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не позже, чем через 7 дней после их написания.

2.3.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных медицинских организациях, осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных или полугодовых отметок.

2.4.7. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4. Порядок текущего контроля успеваемости обучающихся:

- обучающимся выставляется отметка за четверть при наличии не менее 3 текущих отметок, за полугодие - не менее 5 текущих отметок;
- в случае продолжительной болезни обучающихся (более 50 % пропусков по уважительной причине) или продолжительных пропусках без уважительной причины, отсутствия минимального количества отметок, необходимых для аттестации, обучающемуся по итогам учебных четвертей (полугодий) дополнительно может быть выведена оценка «не аттестован(а)» (н/а);
- если ученик, имеющий неаттестацию/неудовлетворительную отметку за четверть, сдает пропущенный материал в любой форме текущего контроля, то в журнал вносится отметка рядом с неудовлетворительной оценкой/отметкой, при этом делается запись в журнале об изменении оценки/отметки, подпись директора и печать образовательного учреждения.
- отметка за четверть и полугодие выставляется на основании среднего балла: если средний балл больше или равен 4,6, то выставляется отметка 5; если средний балл больше или равен 3,6 и меньше 4,6, то выставляется отметка 4; если средний балл больше или равен 2,6 и меньше 3,6, то выставляется отметка 3; если средний балл меньше 2,6, то выставляется отметка 2.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Цель промежуточной аттестации - определение степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования по всем учебным предметам и курсам учебного плана за учебный год.

3.2. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся лица, независимо от формы получения образования.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- полугодовая и годовая контрольной работы по русскому языку и математике во 2-11 классах; по профильным предметам: физике, информатике, химии, биологии в 8-11 классах;
- защита индивидуального реферата или исследовательского проекта по любому предмету в 9 и 11 классах;
- итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.
- итоговое сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

3.4. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) проводится для обучающихся 9 классов, в том числе для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому.

Для участия в итоговом собеседовании обучающиеся подают заявление и согласие на обработку персональных данных в лицей не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового собеседования предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), а обучающиеся - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка, подтверждающая инвалидность), а также копию рекомендаций ПМПК.

Итоговое собеседования проводится во вторую среду февраля. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут.

Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени.

В процессе проведения собеседования ведется аудиозапись.

В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование обучающиеся вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая).

Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны: - получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);

- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Оценивание работ участников итогового собеседования может быть проведено по двум схемам (может быть выбрана как одна схема, так и две схемы одновременно):

Первая схема: проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет». При этом повторно прослушиваются и оцениваются записи ответов отдельных участников (при необходимости).

В случае если выбрана первая схема оценивания ответов участников итогового собеседования, эксперт, оценивающий ответ участника непосредственно по ходу его общения с экзаменатором-собеседником, во время проведения итогового собеседования в режиме реального времени заполняет бланк итогового собеседования на каждого участника. Эксперт при необходимости имеет возможность пользоваться черновиками.

Вторая схема: проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».

После завершения итогового собеседования участник прослушивает свой ответ для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчетливо слышны. Воспроизведение аудиозаписи может быть произведено экзаменатором-собеседником или техническим специалистом (по усмотрению образовательной организации).

Зачёт выставляется участникам, набравшим количество баллов, определенное Рособрнадзором. Работа оценивается по 19 критериям.

Проверка и оценивание ответов участников итогового собеседования комиссией по проверке ответов участников итогового собеседования должна завершиться не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

Действие результата итогового собеседования как допуска к ГИА - бессрочно.

3.5. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 11 классов проводится в декабре (в дополнительные сроки - первая среда февраля и первая рабочая среда мая) последнего года обучения по темам (текстам), подготовленным Рособрнадзором с учетом часовых поясов.

Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц: обучающиеся 11 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся на дому, нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся 11 классов подают заявления в лицее. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.

Обучающиеся 11 классов с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а обучающиеся 11 классов - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды вправе писать итоговое сочинение по желанию. Указанные лица для участия в итоговом сочинении подают заявления не позднее чем за две недели до даты проведения итогового сочинения.

Итоговое сочинение (изложение) проводится в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.

Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачет" или

"незачет".

Комплекты тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) доставляются Рособрнадзором в ОИВ, учредителям в день проведения итогового сочинения (изложения).

Проверка итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) осуществляется членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) лица, и завершается не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

обучающиеся 11 классов, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");

обучающиеся 11 классов, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

Итоговое сочинение (изложение) как допуск к ГИА - бессрочно.

Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительно в течение четырех лет, следующих за годом написания такого сочинения.

3.6. Периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточный контроль и оценка качества усвоения учебного материала осуществляется по четвертям и в конце учебного года во 2-9 классах, в конце 1 полугодия и учебного года – в 10-11 классах.

3.6.2. Расписание полугодовых и годовых контрольных работ и зачетов составляется заместителем директора, утверждается директором лицея и доводится до сведения обучающихся и их родителей за две недели до проведения работ.

3.6.3. Сроки проведения контрольных работ и зачетов за 1 полугодие - с 15 по 24 декабря, за 2 полугодие и год - с 11 по 20 мая.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.7.1. Годовые контрольные работы проводятся учителем, ведущим данный

предмет, в присутствии ассистентов, результаты заносятся в протокол.

3.7.2. Содержание годовых контрольных работ педагог согласует на предметной кафедре.

3.7.3. Оценки, полученные за годовые контрольные работы и зачеты, заносятся в классный журнал и учитываются при промежуточной аттестации за год и принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс.

3.7.4. Промежуточная аттестация обучающихся по каждому учебному предмету проводится учителем, ведущим данный предмет, на основании среднего арифметического отметок за каждую четверть/ полугодие, в случае спорной отметки за четверть/полугодие (среднее арифметическое отметок за четверть или полугодие равно 2,5; 3,5; 4,5) более весомыми считаются отметки за 2, 3, 4 четверть/ 2 полугодие.

3.7.5. Неудовлетворительные результаты промежуточного контроля по одному или нескольким предметам, курсам образовательной программы считаются академической задолженностью.

3.7.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в лицее создается комиссия, график проведения аттестации, который согласуется с родителями и утверждается директором лицея;

3.8. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- получать консультации педагогов по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;

3.9. Заместитель директора обеспечивает следующие условия:

- консультации педагогов
- контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей
- создание комиссии для проведения сдачи академических задолженностей

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в лицее создается комиссия:

- состав комиссии определяется заместителем директора в количестве 3 педагогов по данному предмету
- комиссия утверждается приказом директора лицея

3.11. Решение комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по предмету;

3.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);

3.13. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по заявлению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.14. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 9, 11 классов соответственно, определяется Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и локальными нормативными актами.

4. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих ООП соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, самообразования.

4.7. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ лицее № 100

4.8. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются правами обучающихся лица по соответствующей общеобразовательной программе.

4.9. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора лица на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.10. Обучающиеся, освоившие образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования обязаны пройти процедуру итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА).

4.11. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку, как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования в форме самообразования или семейного образования, определяется

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (раздел III) и локальным нормативным актом.

4.5. Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся, освоивших образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, определяется Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.11.2016 № 533-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области» (в редакции Приказа Министерства образования Свердловской области от 31.01.2017 N 43-Д) и локальным нормативным актом.

4.6. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации приказом директора лица.

4.7. На время прохождения промежуточной аттестации экстерну бесплатно предоставляются учебники, учебные пособия, иные средства обучения.

4.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором лица;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3 человек, состав которой определяется предметной кафедрой;
- предметная комиссия утверждается приказом директором лица.

4.9. Итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами предметной комиссии.

4.10. Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись не позднее 3-х дней после проведения аттестации. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации.

4.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МАОУ лицей № 100 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за определенный период, по указанном предмету

4.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким предметам, полученных экстерном при прохождении промежуточной аттестации, экстерн имеет право на пересдачу в порядке, установленном настоящим Положением.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия для ликвидации экстерном академической задолженности и обеспечить контроль ее своевременной ликвидации.

4.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.15. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МАОУ лицей № 100 в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест.

4.16. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОУ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ (редакция от 04.02.2021, с изменениями от 02.03.2021).

4.17. В случае несогласия с действиями администрации лицея по проведению промежуточной аттестации экстерны имеют право обратиться в соответствующие компетентные органы.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: ученик, учитель, преподающий предмет, администрация лицея, родители или законные представители обучающегося.

5.2. Учитель имеет право:

- разрабатывать контрольно-диагностические материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации;
- участвовать в совместной деятельности своей предметной кафедры по разработке контрольно-диагностических материалов для полугодовых и годовых контрольных работ;

- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учебного материала, уровень сформированности знаний и умений по предмету в соответствии с требованиями ФГОС.

5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать материалы, не предусмотренные учебной программой;
- использовать формы и методы, не апробированные или необоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать психологическое давление на учеников, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Ученик имеет право:

- на изменение формы промежуточной аттестации или ее отсрочку в случае болезни или другой уважительной причины;
- на доброжелательное, корректное отношение к нему в процессе аттестации;
- на объективную оценку его знаний, умений и навыков в рамках лица;
- на условный перевод и ликвидацию задолженности по одному предмету в течение следующего учебного года;

5.5. Ученик обязан:

- проходить все формы аттестации, в порядке, установленном в общеобразовательном учреждении;
- в ходе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации лица;
- соблюдать все нормы и правила, предусмотрены нормативными документами лица, определяющими порядок аттестации.

5.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с нормативными документами общеобразовательного учреждения, определяющими порядок аттестации, с формами аттестации и критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации;
- в случае несогласия с оценкой результатов аттестации имеют право обжаловать их, подав письменное заявление на имя директора.
- на организацию дополнительных занятий с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность, на условиях предоставления платных образовательных услуг в любом образовательном учреждении или в форме самообразования, в свободное от основной учебы время.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать нормы и правила, закрепленные в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ лицей № 100 г. Екатеринбурга
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации;

- нести ответственность за обучение и воспитание ребенка,
- контролировать посещение учебных занятий, текущую успеваемость, итоги текущей и промежуточной аттестации своего ребенка;
- в случае условного перевода, нести ответственность за ликвидацию академической задолженности по предмету.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

- 6.1. Образовательное учреждение определяет порядок аттестации, ее нормативную базу в рамках своей компетенции, следит за качеством ее проведения.
- 6.2. Инициатива внесения изменений и дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления лицеем: совета лицея, педагогического совета.