



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Лицей № 100  
города Екатеринбурга**

Россия, 620012, г. Екатеринбург, Ильича 48А, тел./факс(343)320-62-60 ИНН 6660013279

**ПРОТОКОЛ № 1**

**ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА РОДИТЕЛЬСКОГО АКТИВА**

12 сентября 2023 года

**Присутствовали:** 10 человек (лист регистрации), представители от параллели

**Отсутствовали:** представители 3, 8 классов

из них по уважительной причине: 2

**Приглашенные:**

**Раздаточный материал:** график проверки столовой

**Повестка:**

1. Приветствие директора лицея – Корнеева П.В., знакомство с членами Президиума РК.
2. Деятельность Президиума РК, актива РК классов – Сафинурова Н.Р.
3. Анализ деятельности родительских комитетов (презентация)
4. Экскурсия по лицейю, отремонтированные и обновленные кабинеты химии, физики, психологов.
5. Разное: аварийные ситуации, ремонт крыльца и входной группы (помощь родителей); обучение 10, 11 классов ОУ 68; установка спортивного оборудования на новой спортплощадке; питание учащихся; правила безопасности.

**Слушали:**

1. По первому вопросу заслушали директора лицея П.В. Корнеева, который рассказал об итогах учебного года 2022 – 2023 учебного года, о перспективах развития лицея; напомнил о традиционных мероприятиях и выразил надежду на сотрудничество; назвал телефоны и адреса, по которым можно обращаться с вопросами. Отметил качество сделанных работ (кабинет 17, 20, кабинет психологов); обратил внимание на необходимость замены труб в подвале, вентиляции в столовой и актовом зале, ремонт крыльца и входной группы. Петр Владимирович выразил надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество с родителями.
  2. Сафинурова Н.Р. обратила внимание присутствовавших на родительскую помощь, на то, куда расходуются средства от пожертвований.
  5. Водолеева Э.Ф. попросила администрацию лицея и членов Президиума РК обратить внимание на трубы горячего и холодного водоснабжения лицея, на крышу, состояние неотремонтированных санитарных комнат. Предложила приглашать на заседания Президиума РК заместителя директора по АХЧ Клерикову Н.В.
- Колпакова И.Э. обратила внимание присутствующих на организацию питания лицеистов рассмотрели и утвердили план – график проверки столовой родителями. Вопросов по питанию лицеистов нет.

**Решили:**

- принимать активное участие в традиционных мероприятиях и акциях (дни милосердия, субботники, дни здоровья, макулатура «Сохраним зеленое богатство планеты»...)
- пригласить на совещание родительского актива заведующую столовой
- на родительских собраниях в классах обсудить необходимые работы, внести свои замечания,
- передать предложения в Президиум РК лицея
- проверку работы столовой и питания учащихся проводить согласно плану
- для решения спорных вопросов обращаться к председателю президиума РК Сафинуровой Н.Р.

Секретарь:

Колпакова И.Э.