

Утверждаю:  
Директор МАОУ лицей № 100  
П.В.Корнеев



## **Программа по совершенствованию организации питания обучающихся МАОУ лицей № 100 2024 – 2025 учебный год**

### **Информационная справка**

Необходимость серьезно заниматься формированием культуры здоровья в системе образования обусловлена рядом объективных причин:

- фундамент здоровья человека закладывается в детском возрасте, а, следовательно, здоровые интересы и привычки, ценностное отношение к здоровью целесообразно начать развивать именно в этот период;
- в этом же возрасте закладываются и основы здорового образа жизни, как система норм и правил, усваиваемых ребенком в специально проецируемой деятельности;
- школьный период в развитии наиболее важен в формировании ключевых знаний об особенностях развития человеческого организма, о факторах и способах сохранения и развития здоровья.

Вопросы организации школьного питания в последние годы вызывают повышенный интерес. Основу подходов к организации полноценного питания в лицее составляет внедрение новых схем питания лицейстов и использование современного высококачественного оборудования, позволяющего при минимальных затратах обеспечить питание школьников на уровне требований сегодняшнего дня. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным директором графиком. Поэтому администрация лицея сегодня уделяет большое внимание вопросам жизни и здоровья детей и подростков. Особенно сейчас остро встал вопрос об организации правильного школьного питания. Питание должно быть сбалансированным, в течение дня ребенок должен получать необходимый для этого минимум пищевых и минеральных веществ. Если учесть, что большую часть времени дети проводят в школе, то и полноценно питаться они должны здесь же.

На пищеблоке большое внимание уделяется правильному хранению продуктов. В столовой имеется необходимое холодильное оборудование, предназначенное для хранения разного вида продуктов, причем каждого вида отдельно. Их наличие помогает сохранить качество продуктов до их непосредственного приготовления. Кроме того, в обязанности работников пищеблока входит выполнения всех норм хранения и реализации продуктов, а также выполнение всех санитарно-гигиенических норм.

Соблюдение норм хранения продуктов и калорийности питания контролируется медицинским работником ежедневно.

Столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются средства дезинфекции в соответствии с требованиями санитарно – эпидемиологических норм. За последнее время работы в столовой не было ни одного случая заболевания кишечной инфекцией по вине работников пищеблока.

Перед входом в помещение столовой имеется специальное место для мытья рук, оборудованное сушилками.

Большое внимание уделяется калорийности школьного питания. Учитывается возраст и особенности нагрузки лицейстов. Используется 24-дневное (4 недели) цикличное меню, утвержденное управлением Роспотребнадзора.

За питанием лицеистов постоянно следит комиссия по контролю за качеством питания. Качество получаемой сырой и готовой продукции проверяет бракеражная комиссия.

Для того, чтобы организация питания была четкой и адресной, учет наличного состава обучающихся проводится ежедневно и заказ на питание проводится с учетом каждодневных изменений. Ежемесячно ведется оформление документации и отчет.

**Цель:**

- Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

**Задачи:**

1. Способствовать формированию здоровой личности.
2. Добиться увеличения охвата обучающихся горячим питанием.
3. Внедрить новые формы организации питания.
4. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

**Участники реализации плана мероприятий:**

Семья:

- организация контроля за питанием
- участие родительских комитетов классов в проверке качества приготовленных блюд

Президиум РК

Служба Здоровья

Администрация:

- индивидуальные беседы;
- пропаганда санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса
- контроль организации питания в лицее;

Педагогический коллектив:

- совещания;
- семинары
- организация внеурочной занятости обучающихся в кружках и секциях;
- пропаганда здорового образа жизни
- реализация программы «Разговор о правильном питании»

Медицинский работник:

- уроки здоровья
- индивидуальные беседы
- контроль за здоровьем обучающихся
- контроль за состоянием столовой и пищеблока

Руководитель Службы Здоровья:

- помощь в выборе занятий по интересам
- санитарно-гигиеническое просвещение
- организация льготного питания детей

## Основные направления работы

### Организационно - аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организационные совещания -организация питания обучающихся -обеспечение льготного питания детей -организация дежурства и обязанности дежурного учителя в столовой; -организация питьевого режима обучающихся	Сентябрь, январь по необходимости	Руководитель Службы Здоровья Колпакова И.Э. зав. столовой диспетчер по питанию	Доведение до 99% охвата лицейстов 1 – 11 классов организованным горячим питанием
2. Совещание классных руководителей по организации горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора по ПР Колпакова И.Э.	Проведение мониторинга питания
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития питания в лицее	1 раз в четверть	Директор лицея Корнеев П.В.	Контроль организации питания
4. Заседание Службы Здоровья лицея по организации питания с приглашением классных руководителей 1 – 11-х классов по вопросам: -охват обучающихся горячим питанием; -соблюдение санитарно - гигиенических требований; -профилактика инфекционных заболеваний; -мониторинг организации горячего питания;	сентябрь, январь-февраль	Руководитель Службы здоровья Колпакова И.Э. диспетчер по питанию мед.работник	Повышение охвата горячим организованным питанием обучающихся;
5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия	Журнал проверок

### Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Организация консультаций для классных руководителей 1 -4, 5- 8, 9-11 классов;	В течение года	Медицинский работник лицея Завуч нач.школы Андрienко С.Ю. отряд «Здрайверы»	Выпуск информационных бюллетеней и методических рекомендаций, повышение информационной просвещенности обучающихся, педагогов и родителей
2. Выставки книг в библиотеке по темам: «Культура поведения во время приема пищи», «Соблюдение санитарно-гигиенических требований», «Горячее питание – залог сохранения здоровья»	В течение года	Библиотекарь Юмагулова Н.С.	Повышение информационной просвещенности обучающихся,
3. Оформление папки пакета документов по питанию	В течение года	Администрация диспетчер по питанию	Пакет документов, соответствующих санитарному законодательству и законодательству по защите прав потребителей

### Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	Срок	Исполнители	Ожидаемые результаты
1. Проведение классных часов по темам: «Режим дня и его значение»; «Культура приема пищи»; «Острые кишечные заболевания и их профилактика»	Сентябрь, ноябрь, март	Классные руководители Медицинский работник лицея	Методические разработки классных часов, повышение информационной просвещенности обучающихся, педагогов и родителей
2. Конкурс «Золотая осень»	сентябрь	педагог-организатор Чесалина И.В.	Выставка осенних поделок
3. Конкурс газет среди учащихся 5 -6 классов	ноябрь	учителя ИЗО, труда Никитина М.Н.	выставка газет

«О вкусной и здоровой пище»		Брянцева К.Х.	
4. Цикл бесед «Азбука здорового питания» Программа «Разговор о правильном питании»	по расписанию	Медицинский работник лицея Классные руководители	Пакет методических разработок, повышение информационной просвещенности обучающихся, педагогов и родителей
5. Акция «Поставь оценку блюду»	1 раз в четверть	Руководитель Службы Здоровья Колпакова И.Э. отряд «Здрайверы»	Повышение качества питания лицеистов
6. Размещение информации об организации школьного питания на сайте лицея	постоянно	Удинцев И.И. диспетчер по питанию	Открытость информации для участников образовательного процесса

#### Работа с родителями по вопросам организации лицейского питания

Основные мероприятия	срок	исполнители	ожидаемые результаты
1. Проведение классных родительских собраний по темам: «Совместная работа семьи и лицея по формированию здорового образа жизни дома. Питание детей». «Профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний». «Итоги медицинских осмотров обучающихся»	сентябрь  декабрь, март	Зам.директора по ПР Колпакова И.Э. Медицинский работник лицея Классные руководители	Разработки родительских собраний, повышение информационной просвещенности родителей
2. Индивидуальные консультации мед.работника: «Как кормить нуждающегося в диетпитании», «Личная гигиена ребенка»	По запросам родителей, классных руководителей	Медицинский работник лицея	Повышение информационной просвещенности родителей
3. Проверка работы	ежемесячно	Зам.директора по	Акты проверок

столовой членами РК классов		ПР Колпакова И.Э. Классные руководители	
-----------------------------	--	---	--

**Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей**

Основные мероприятия	срок	исполнители	ожидаемые результаты
1. Продолжение эстетического оформления зала столовой	В течение года	Администрация	
2. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Зав.столовой	Не менее 2 новых блюд за полугодие
3. Апробирование новых форм организации школьного питания: обеспечение свободного выбора из ассортиментного перечня блюд	В течение года	Зав.столовой	Новые формы организации питания – нормативная база
4. Приобретение нового оборудования для лицейской столовой	В течение года	Администрация зав. АХЧ Клерикова Н.В.	Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства
5. Организация питьевого режима, установка питьевых фонтанчиков	В течение года	Администрация Медицинский работник лицея	Соответствие оборудования требованиям санитарного законодательства
6. Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания	В течение года	Медицинский работник лицея	Уменьшение заболеваемости среди учащихся
7. Обеспечение учащихся молочными и кисломолочными продуктами, обогащенными лактобактериями	В течение года	Зав.столовой	Уменьшение заболеваемости среди учащихся
8. Проведение выставок – дегустаций школьного питания для родительской общественности	январь	Зав.столовой	Увеличение охватом горячего питания обучающихся

## Программа производственного контроля организации питания обучающихся

Объект производственного контроля	Периодичность	Ответственный	Учетно-отчетная форма
1. Устройство и планировка пищеблока	1 раз в год - август	заместитель директора по АХЧ Клерикова Н.В.	Акт готовности к новому учебному году
2. Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Акт готовности к новому учебному году	зав.столовой	Акты проверки
3. Условия хранения поставленной продукции	2 раза в неделю	медицинский работник лицея	Температурная карта холодильного оборудования
4. Качество поставленных сырых продуктов	Ежедневно	медицинский работник лицея	Бракеражный журнал
5. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции	2 раза в год	медицинский работник лицея	Протокол проверки
6. Контроль суточной пробы	Ежедневно	медицинский работник лицея	Бракеражный журнал
7. Качество готовой продукции	Ежедневно	медицинский работник лицея Зам.директора по ПР Колпакова И.Э.	Бракеражный журнал
8. Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	1 раз в месяц	медицинский работник лицея Зам.директора по ПР Колпакова И.Э.	Акт проверки
9. Соответствие рациона питания обучающихся примерному 4-х недельному меню	1 раз в месяц	медицинский работник лицея	Протокол заседания комиссии
10. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	Дежурный учитель по столовой, классные руководители	наблюдения
11. Целевое использование готовой продукции в соответствии с предварительным заказом	ежедневно	Зав.столовой	Акт списания
12. Соблюдение санитарных правил при мытье посуды	ежедневно	1 раз в неделю	

13. Проверка организации эксплуатации технологического и холодильного оборудования	2 раза в год	Зав.столовой	акт проверки
14. Состояние здоровья обучающихся, пользующихся питанием	В течение года	медицинский работник лицея	графики, диаграммы
15. Контроль за организацией приема пищи обучающимися	ежедневно	Дежурный администратор, медицинский дежурный учитель	
16. Мониторинг организации питания в лицее	ежемесячно	диспетчер по питанию	Результаты мониторинга: получение информации об организации питания
17. Мониторинг замечаний надзорных органов, отдела образования, родительской общественности, комиссии по организации и качеству питания	постоянно	медицинский работник лицея	Получение объективной информации об организации школьного питания