

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное образовательное учреждение лицей №100
Орджоникидзевского района города Екатеринбурга

Принято:

Педагогический совет
Протокол № 1-24/25 от
«29» августа 2024 г.



Утверждено:

Директор MAOU лицей №100
П.В. Корнеев
Приказ № 45-о от «30» августа 2024 г.

**Положение об общем собрании работников
MAOU лицей №100**

Содержание

<i>1. Общие положения</i>	<i>3</i>
<i>2. Цель и задачи Общего собрания</i>	<i>3</i>
<i>3. Состав Собрания и организация его работы</i>	<i>4</i>
<i>4. Заседание Общего собрания</i>	<i>4</i>
<i>5. Организация работы Собрания.....</i>	<i>5</i>
<i>6. Полномочия Собрания</i>	<i>5</i>
<i>7. Ответственность Общего собрания</i>	<i>7</i>
<i>9. Заключительные положения</i>	<i>7</i>

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников МАОУ лицея №100 (далее – Лицея) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом Лицея и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение об Общем собрании работников (далее – Положение) обозначает основные цели, задачи Собрания работников Лицея, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников Лицея.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления Лицея.
- 1.4. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Лицеом, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.
- 1.5. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.
- 1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Лицея в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом общеобразовательной организации.

2. Цель и задачи Общего собрания

- 2.1. Целью деятельности Общего собрания в Лицее является общее руководство общеобразовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
 - 2.2.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности Лицея на высоком качественном уровне;
 - 2.2.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Лицея;
 - 2.2.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития Лицея;
 - 2.2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;
 - 2.2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в Лицее;
 - 2.2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Лицея;
 - 2.2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов Лицея;
 - 2.2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательной деятельности в пределах своей компетенции;
 - 2.2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Лицея;
 - 2.2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Лицея, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
 - 2.2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Лицея;
 - 2.2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
 - 2.2.13. Внесение предложений о поощрении работников Лицея;

- 2.2.14. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Лицея и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Состав Собрания и организация его работы

- 3.1. Собрание образуют работники Лицея всех категорий и должностей, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 3.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 3.3. Все работники Лицея, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания работников Лицея, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 3.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности и другие работники Лицея.
- 3.6. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

4. Заседание Общего собрания

- 4.1. Заседание Общего собрания назначается приказом директора Лицея не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания. Приказ должен содержать время и место проведения заседания Общего собрания, копии приказа вывешиваются в общедоступных местах Лицея.
- 4.2. Заседание Общего собрания назначается по инициативе директора или по инициативе не менее 25% членов Общего собрания на основании заявления на имя директора с указанием перечня вопросов, планируемых к обсуждению на заседании, в этом случае заседание Общего собрания назначается директором Лицея в период не позднее 15 рабочих дней, начиная с даты регистрации заявления.
- 4.3. Датой заседания Общего собрания определяется рабочий день, время начала заседания назначается не ранее 10:00 и не позднее 20:00.
- 4.4. В сообщении (объявлении) для работников о проведении собрания указываются:
 - дата, место и время проведения собрания;
 - вопросы, включенные в повестку дня собрания;
 - порядок ознакомления работников с информацией, материалами к повестке дня.
- 4.5. В заседании Общего собрания Лицея могут принимать участие все работники. Общее собрание собирается директором не реже одного раза в четыре месяца.
- 4.6. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 60 % и более от числа работников Лицея.
- 4.7. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 4.8. Председатель осуществляет следующие функции:
 - открывает и закрывает собрание;
 - предоставляет слово его участникам;

- обеспечивает соблюдение регламента;
 - контролирует обстановку в зале;
 - выносит на голосование вопросы повестки дня;
 - подписывает протокол собрания.
- 4.9. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.
- 4.10. Принятие решений может происходить путем тайного голосования, если этого требуют более 2/3 присутствующих на Общем собрании работников Лицея.

5. Организация работы Собрания

- 5.1. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее 60% работников, для которых Лицей является основным местом работы.
- 5.2. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.
- 5.3. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 5.4. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором Лицея. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора рекомендательный характер.
- 5.5. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательной деятельности, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет - сайте Лицея.
- 5.6. Директор вправе отклонить решение Собрания работников Лицея, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения об Общем собрании работников.
- 5.7. Решения Общего собрания:
- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 50% присутствующих;
 - являются правомерными, если на заседании присутствовало не менее 60% членов;
 - после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором становятся обязательными для исполнения;
 - доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 7 рабочих дней после прошедшего заседания.

6. Полномочия Собрания

- 6.1. Принимает Устав Лицея, вносит изменения и дополнения в Устав.
- 6.2. Принимает решения о необходимости заключения с администрацией Лицея коллективного договора.
- 6.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения, дополнения в коллективный договор.
- 6.4. Заслушивает отчет директора о реализации коллективного договора.
- 6.5. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка Лицея.
- 6.6. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.

- 6.7. Вносит предложения директору Лицея о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.
- 6.8. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Лицея, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования, совершенствования трудовых отношений.
- 6.9. Вносит предложения для включения в Программу развития Лицея.
- 6.10. Осуществляет контроль за выполнением решений органов Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Лицея.
- 6.11. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.
- 6.12. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 6.13. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора Лицея.
- 6.14. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.
- 6.15. Обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимает решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.
- 6.16. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Лицея, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Лицея, совершенствования трудовых отношений.
- 6.17. Определяет приоритетные направления деятельности Лицея, перспектив его развития.
- 6.18. Имеет право принимать локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Лицея.
- 6.19. Содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников
- 6.20. Поддерживает общественные инициативы по развитию Лицея.
- 6.21. Осуществляет контроль за выполнением решений Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Лицея.
- 6.22. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 6.23. Проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования.
- 6.24. Внесение предложений об организации сотрудничества Лицея с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ общеобразовательной организации и организации воспитательной деятельности, досуговой деятельности.
- 6.25. Представление интересов Лицея в органах власти, других организациях и учреждениях.
- 6.26. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Лицея.
- 6.27. Председатель Общего собрания работников Лицея:
 - организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.

6.28. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Лицея;
- компетентность принимаемых решений.

8. Документация и отчетность

8.1. Заседания Общего собрания работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Лицея.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Лицея и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.6. Ход заседания Общего собрания и принятые решения регистрируются секретарем Общего собрания в Протоколе.

8.7. Протокол оформляется секретарем Общего собрания в срок не позднее 3 рабочих дней со дня заседания Общего собрания.

8.8. Протокол заседания обязательно содержит дату заседания, количество присутствовавших и отсутствовавших членов Общего собрания, перечень обсужденных на заседании Общего собрания вопросов и перечень принятых на заседании решений.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Лицея является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение об Общем собрании работников Лицея принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459254

Владелец Корнеев Петр Владимирович

Действителен с 01.11.2024 по 01.11.2025